



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS" - GALLARATE

VIA SOMALIA 2 - 21013 GALLARATE (VA)

Tel. 0331781326 Fax. 0331797155 eMail vaic87600e@istruzione.it - C. F.: 91055850126 C. M.: VAIC87600E

BUONO D'ORDINE n° 18/2018 del 25/06/2018

Oggetto: ACQUISTO LIBRETTI DIMAT	Rep. Rich.: Segreteria	Protocollo: 1877/U del 26/06/2018
Prog./Att.: P/8 - Dimat - T/C/S: //	Delibera:	
C.I.G. ZED2421042		

Spett.le
Salvioni Arti Grafiche
VIA GHIRINGHELLI, 9
SVIZZERA EE

Email info@salvioni.ch

Si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	FV+ fogli bis Fogli gialli - FV+ fogli bis Fogli gialli classe 5 73 fascicoli		73	12,50	0	0	912,50
2	FV+ fogli bis Fogli gialli - FV+ fogli bis Fogli gialli classe 4 70 Fascicoli		70	12,50	0	0	875,00
3	FV+ fogli bis Fogli gialli - FV+ fogli bis Fogli gialli classe 3 85 Fascicoli		85	12,50	0	0	1.062,50
4	FP/FR FOGLI BIANCHI - FP/FR FOGLI BIANCHI classe 5 ^ 5 pacchi		5	11,00	0	0	55,00
5	FP/FR FOGLI BIANCHI - FP/FR FOGLI BIANCHI classe 4 ^ 8 pacchi		8	11,00	0	0	88,00
6	FP/FR FOGLI BIANCHI - FP/FR FOGLI BIANCHI classe 3 ^ 6 pacchi		6	11,00	0	0	66,00
7	NUMERI OPERAZIONI E SITUAZIONI IN 2^ ELEMENTARE		74	15,30	0	0	1.132,20

	Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
	4.191,20		4.191,20	0	0,00	4.191,20
Trasporto	262,00		262,00	0	0,00	262,00

Importo totale della fornitura € 4.453,20

(QUATTROMILAQUATTROCENTOCINQUANTATRE/20 euro)
(8.622.598 lire)

Consegna presso: SEDE -

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

IL DSGA
MARIA BONACCORSO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA BARBARA PELLEGATTA

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93.